

สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช) เปิดรับสมัครพนักงานร่วมอุดมการณ์ “สานพลัง สร้างสุขภาวะ”

หัวหน้างานพัสดุ (อัตราว่าง 1 อัตรา)

หน้าที่รับผิดชอบโดยสรุป

- เป็นทีมงานหลักของสำนักอำนวยการ รับผิดชอบตามแผนงานและเป้าหมายที่กำหนด และบริหารโครงการที่เกี่ยวข้อง
- รับผิดชอบในการบริหารพัฒนาระบบการจัดซื้อ จัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบด้านพัสดุของสำนักงาน
- รับผิดชอบในการบริหารพัฒนาระบบควบคุมพัสดุของสำนักงาน และตรวจรับ-การจ่ายพัสดุประจำปีให้มีประสิทธิภาพ
- จัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านพัสดุเพื่อให้งานด้านพัสดุ มีข้อมูลที่ถูกต้อง

คุณสมบัติ

- อายุ 30 ปีขึ้นไป
- จบการศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท ทางด้าน บริหาร รัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ ศิลปศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- มีความสามารถและประสบการณ์ในการทำงานด้านบริหารงานพัสดุไม่น้อยกว่า 8 ปี สำหรับวุฒิปริญญาโท และไม่น้อยกว่า 10 ปีสำหรับวุฒิปริญญาตรี
- หากมีประสบการณ์ในการบริหารงานพัสดุในองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรมหาชนมาก่อนจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีความสามารถในการสรุปประเด็นและเขียนงานรายงานต่าง ๆ ได้ดี
- มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารได้ดี และใช้ภาษาอังกฤษได้ดี

**** ผู้สนใจ โปรดดูรายละเอียดขอบเขตงานและคุณสมบัติแบบละเอียด และdownload ใบสมัครได้ที่**
www.nationalhealth.or.th ส่งใบสมัครมายังงานทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ ชั้น 3 อาคาร
สุขภาพแห่งชาติ 88/39 ถนนติวานนท์ 14 หมู่ 4 ตำบลตลาดขวัญ อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 โทรศัพท์ 0-2832-9036 หรือ
E-mail : recruitment@nationalhealth.or.th ตั้งแต่บัดนี้ถึง 21 ธันวาคม 2558 **