

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ

ที่	โครงการ	แนวทางการดำเนินงาน	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมายการดำเนินงาน		ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน			
					ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๑	โครงการพัฒนาระบบบริหารบุคลากร พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร	๑. ขับเคลื่อนให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงตามหลักธรรมาภิบาล ๒. ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการทำงานด้วยกระบวนการจัดการความรู้ ๓. พัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มความสามารถในด้านวิชาการ ดิจิทัล การใช้ข้อมูล การบริหารแผนและติดตามประเมินผล	บุคลากร สช. และภาคีเครือข่าย	ไม่ใช้งบประมาณ	๑. บุคลากรมีสมรรถนะเพียงพอ ด้านดิจิทัล การใช้ข้อมูล และวิชาการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กร ร้อยละ ๑๐๐ ๒. คะแนนจากผลการประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) มากกว่า ๔๒๕ คะแนน	วัฒนธรรมองค์กร และภาพลักษณ์ของ สช. ได้รับการพัฒนา และมีความพร้อมในการเป็นหน่วยงานของรัฐแบบใหม่ที่มีสมรรถนะสูงและมีธรรมาภิบาลสูง	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๒	←			→
๒	โครงการสนับสนุนการพัฒนาระบบงานตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๖	๑. สนับสนุนการประชุมคณะอนุกรม การตรวจสอบ เพื่อให้ความมั่นใจว่าระบบการตรวจสอบภายในขององค์กรมีความเชื่อถือได้ ถูกต้องทันเวลา ๒. สนับสนุนการบริหารจัดการงานตรวจสอบภายใน ได้แก่ การตรวจสอบภายใน การวิเคราะห์ประเมิน การให้คำปรึกษา ข้อมูล และ	บุคลากร สช. และภาคีเครือข่าย	ไม่ใช้งบประมาณ	๑. แผน การตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการครบถ้วน ตามกิจกรรมที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ระดับความสำเร็จของการควบคุม การกำกับดูแล การบริหารงานขององค์กรในการ	ผลการตรวจสอบการดำเนินงานของ สช.จากหน่วยตรวจสอบทั้งภายในและภายนอก ไม่พบการทุจริตทางการเงิน	ผลการตรวจสอบภายในของหน่วยงานไม่พบการทุจริตด้านการเงิน ร้อยละ ๑๐๐	←			→

ที่	โครงการ	แนวทางการดำเนินงาน	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	เป้าหมายการดำเนินงาน		ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน			
					ผลผลิต	ผลสัมฤทธิ์		ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
		ข้อเสนอแนะ เพื่อสนับสนุนผู้ปฏิบัติงานทุกระดับขององค์กรให้ปฏิบัติและดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			ปฏิบัติตามกฏระเบียบของหน่วยงานที่กำหนด ร้อยละ ๙๕ ๓. รายงานผลการสอบทานของผู้ตรวจสอบภายในที่ผู้บริหารให้ความเห็นชอบ และหน่วยรับตรวจนำไปใช้ประโยชน์พัฒนาการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ ไม่น้อยกว่า ๑ เรื่อง						
๓	โครงการพัฒนาวัตถุกรรมระบบบริหารจัดการ สช. สู่องค์กรสมัยใหม่	๑. พัฒนาระบบบริหารจัดการด้านการเงิน ข้อตกลง พัสดุ สารบรรณ ให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาลสูง ให้สามารถสนับสนุนและอำนวยความสะดวกการปฏิบัติงานตามภารกิจของผู้บริหารและองค์กร เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง ๒. ส่งเสริมสภาพแวดล้อมขององค์กรให้มีความมั่นคงปลอดภัย และพร้อมเพียงพอต่อการรองรับสภาวะวิกฤต	บุคลากร สช. และภาคีเครือข่าย	ไม่ใช้งบประมาณ	๑. ปรับปรุงระบบ e-Office เป็นระบบ End to end process ที่รองรับการทำงานและความต้องการของผู้ใช้ อย่างน้อย ๒ ระบบ ๒. มีคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อย่างน้อย ๒ ฉบับ	มีการบริหารจัดการสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพและรองรับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง	๑. ระบบ e-Office เป็นระบบ End to end process ที่รองรับการทำงานและความต้องการของผู้ใช้ อย่างน้อย ๒ ระบบ ๒. มีคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน อย่างน้อย ๒ ฉบับ	←			→

