

ขอบเขตของงาน

จ้างพัฒนาระบบยื่นข้อเสนอโครงการภายใต้ข้อตกลงเพื่อการปฏิบัติงาน (e-Proposal) และปรับปรุงระบบบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office) ระบบรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลง (e-Contract) ที่เกี่ยวข้อง ของสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ

1. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) ได้พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานมาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะกระบวนการงานข้อตกลงได้มีการพัฒนาและใช้งานระบบบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office) ส่วนการบริหารระบบบริหารงานข้อตกลง และระบบรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลง (e-Contract) ซึ่งช่วยให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพมากขึ้นกว่าในอดีต และในแผนการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานของ สช. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – 2566 ได้กำหนดแผนให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศแบบครบถ้วนตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการงาน (end to end process) มาเป็นเครื่องมือสนับสนุนทำงานเพิ่มขึ้น ดังนั้นจึงมีความต้องการพัฒนาระบบสารสนเทศระบบยื่นข้อเสนอโครงการภายใต้ข้อตกลงเพื่อการปฏิบัติงาน (e-Proposal) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานช่วงต้นน้ำของกระบวนการงานข้อตกลง พร้อมนี้เพื่อให้กระบวนการงานของงานข้อตกลงได้ทำงานเชื่อมประสานกันทั้งหมดตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงระบบบริหารจัดการสำนักงาน (e-Office) ส่วนการบริหารระบบบริหารงานข้อตกลง และระบบรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลง (e-Contract) ร่วมด้วย นอกจากนี้เพื่อเป็นการวางรากฐานการเชื่อมต่อข้อมูลและระบบสารสนเทศของ สช. จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลกลางขององค์กรที่พร้อมสนับสนุนการเชื่อมโยงข้อมูลข้ามระบบสารสนเทศได้ในอนาคตขึ้นด้วย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ สช. มีระบบสารสนเทศสนับสนุนกระบวนการงานของงานข้อตกลงที่ทำงานเชื่อมประสานกันทั้งหมดตั้งแต่ต้นน้ำกลางน้ำและปลายน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ

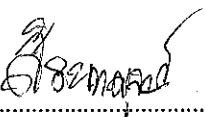
2.2 เพื่อให้ สช. มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการข้อมูลกลางขององค์กรที่พร้อมสนับสนุนการเชื่อมโยงข้อมูลข้ามระบบสารสนเทศได้ในอนาคต

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

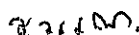
3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

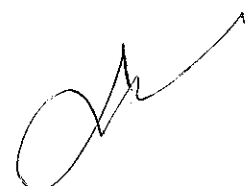
3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ



(นางสาวสิระกาญจน์ มโนทัศน์นท์)



(นางสาวสุวรรณา สมเจริญศิลป์)



(นางสาวกชพร นิลปักษ์)

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือ ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าวและถ้าเป็นผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบหลักฐานด้วย

3.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

3.10 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารทางเทคนิคมาพร้อมหลักฐานกับการเสนอราคาอย่างน้อย ดังนี้

3.10.1 หัวหน้าโครงการ (Project Manager) จำนวน 1 คน ประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศไม่ต่ำกว่า 15 ปี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท

3.10.2 นักวิเคราะห์ระบบ จำนวน 1 คน ประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่ต่ำกว่า 10 ปี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

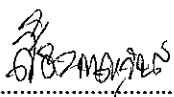
3.10.3 นักพัฒนาแบบจำลอง UI/UX จำนวน 1 คน ประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือด้านที่เกี่ยวข้องไม่ต่ำกว่า 5 ปี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

3.10.4 นักจัดการฐานข้อมูล จำนวน 1 คน ประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่ต่ำกว่า 7 ปี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

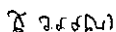
3.10.5 นักพัฒนาระบบ Web Application จำนวน 4 คน ประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือด้านที่เกี่ยวข้องไม่ต่ำกว่า 5 ปี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

3.10.6 นักทดสอบระบบ จำนวน 1 คน ประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือด้านที่เกี่ยวข้องไม่ต่ำกว่า 10 ปี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

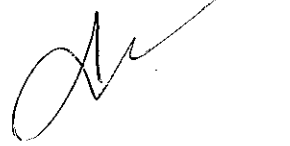
3.10.7 ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน 1 คน ประสบการณ์ในการประสานงานโครงการไม่ต่ำกว่า 5 ปี วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี



(นางสาวสิระกาญจน์ มโนทัศน์)



(นางสาวสุวรรณา สมเจริญศิลป์)



(นางสาวกชพร นิลปักข์)

4. ขอบเขตเนื้องานที่จะจ้าง

4.1 หมวดเอกสารการออกแบบระบบ

จัดทำเอกสารแนวคิดและการออกแบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (System Design) สำหรับสนับสนุนกระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังต่อไปนี้

- 1) แผนการดำเนินโครงการพัฒนาระบบงาน
- 2) แนวทางการบริหารความเสี่ยง (Risk Management)
- 3) ความต้องการของระบบ (Software Requirement Specification)
- 4) เอกสารการพัฒนาระบบฉบับสมบูรณ์ ประกอบไปด้วย แผนผังอธิบายกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process), ER Diagram, Data Dictionary, คู่มือการใช้งานระบบ, คู่มือการติดตั้งระบบ

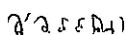
4.2 หมวดคุณลักษณะพื้นฐานของระบบ

4.2.1 ระบบสารสนเทศที่พัฒนาเป็นสถาปัตยกรรมเว็บเซอร์วิส (Web Service) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังต่อไปนี้

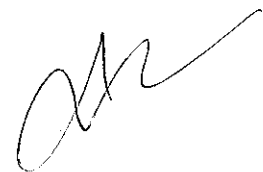
- 1) ระบบสารสนเทศที่พัฒนาต้องเป็นสถาปัตยกรรมที่สามารถติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับให้บริการ ที่มีการติดตั้งระบบปฏิบัติการ Linux Server หรือ Windows Server ได้
- 2) ต้องดำเนินการติดตั้งระบบสารสนเทศที่พัฒนาหรือซอฟต์แวร์สำเร็จรูปที่จัดหาลงบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีอยู่ เพื่อรองรับการให้บริการ นำเข้า/จัดเก็บ/แลกเปลี่ยนและเชื่อมโยงข้อมูล ระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก
- 3) ระบบสารสนเทศที่พัฒนาต้องสามารถเป็นมาตรฐานกลางการสื่อสารสำหรับรองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นของแต่ละหน่วยงานด้วยการให้บริการบนแพลตฟอร์ม (Platform) ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่มีความแตกต่างกัน ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้
- 4) ระบบสารสนเทศที่พัฒนาต้องสามารถใช้งานร่วมกับระบบโปรแกรมประยุกต์และระบบฐานข้อมูล e-Office และ e-Contract ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดได้
- 5) ระบบสารสนเทศที่พัฒนาต้องรองรับการร้องขอ (Request) เพื่อส่งถ่ายแลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านโพรโตคอลตามมาตรฐาน HTTPS (Hypertext Transfer Protocol over Secure Socket Layer)
- 6) ระบบสารสนเทศที่พัฒนาต้องสามารถส่งถ่ายแลกเปลี่ยนข้อมูลโดยการระบุโครงสร้างข้อมูลผ่านโพรโตคอลกลางแบบ WSDL (Web Services Description Language) ใช้งานกับชุดข้อมูลในรูปแบบ XML หรือ JSON
- 7) รองรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เป็นการเข้ารหัสแบบ Unicode เพื่อการใช้งานภาษาไทย และรองรับภาษาทุก ๆ ภาษา โดยจะต้องเลือกใช้งานวิธีการเข้ารหัสแบบ Unicode ซึ่งจะเป็น UTF-8 หรือแบบอื่น ๆ ขึ้นอยู่กับการใช้งาน



(นางสาวสิระกาญจน์ มโนทัศน์นท์)



(นางสาวสุวรรณา สมเจริญศิลป์)



(นางสาวกชพร นิลปักษ์)

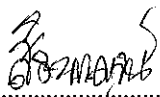
8) ระบบสารสนเทศที่พัฒนาจะต้องมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายหรือไม่ติดปัญหาด้านลิขสิทธิ์ จะต้องสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และถูกต้องตามกฎหมายทั้งระบบ

- 4.2.2 ระบบจะต้องรองรับการแสดงผลบนเว็บเบราว์เซอร์ทั้งคอมพิวเตอร์ (Google Chrome, Safari, Firefox) และอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Google Chrome, Safari) ได้อย่างสมบูรณ์
- 4.2.3 พัฒนา Web Portal และส่วนบริหารจัดการ Web Portal เพื่อเข้าถึงระบบงานต่างๆ ของ สข. ได้
- 4.2.4 พัฒนาระบบการเรียกใช้ข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก ผ่านส่วนต่อประสานโปรแกรมประยุกต์ (Application Programming Interface: API) เชื่อมกับ ศูนย์กลางแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ (GDX) โดยสามารถนำเข้าข้อมูลผ่านการตรวจสอบแล้วเข้าสู่ฐานข้อมูลของ สข.
- 4.2.5 สามารถจัดเก็บและแสดง Log Activities การใช้งานระบบและการทำรายการ ได้ตามสิทธิ์ของผู้ใช้งาน

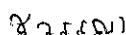
4.3 ระบบจัดการข้อเสนอโครงการ (e-Proposal)

4.3.1 ความสามารถพื้นฐานของระบบ

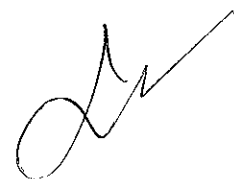
- 4.3.1.1 สามารถจัดการสิทธิ์การใช้งานเมนูของระบบได้
- 4.3.1.2 สามารถออกเลขการรับเรื่อง (Ticket ID) ของข้อเสนอโครงการ และแสดงทะเบียนเลขการรับเรื่อง (Ticket ID) ได้ตามสิทธิ์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดได้
- 4.3.1.3 สามารถออกเลขรหัสข้อเสนอโครงการได้
- 4.3.1.4 สามารถระบุยอดค่าใช้จ่ายได้โดยไม่ให้ระบุเกินอัตราค่าใช้จ่ายตามระเบียบฯ ได้
- 4.3.1.5 สามารถส่งอีเมลไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องในขั้นตอนการทำงานต่างๆ ได้ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 4.3.1.6 สามารถจัดเก็บ Version แบบอัตโนมัติ และเรียกดูข้อเสนอโครงการแต่ละ Version ได้ตามสิทธิ์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 4.3.1.7 สามารถแจ้งเตือนผู้ที่เกี่ยวข้องในขั้นตอนการทำงานต่างๆ ได้ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 4.3.1.8 สามารถจัดเก็บข้อมูลความเคลื่อนไหวสำคัญของกระบวนการยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อส่งข้อมูลไปแสดงผลในระบบติดตาม (Tracking)
- 4.3.1.9 สามารถระบุเงื่อนไขในการแสดงข้อมูลสรุปสถิติข้อมูลข้อเสนอโครงการ (Proposal) ผ่านหน้าจอร์บบงาน และส่งออกข้อมูลได้ตามสิทธิ์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด อย่างน้อย 4 รายงาน ได้แก่ 1) รายงานแยกตามประเด็น, 2) รายงานแยกตามยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด, 3) รายงานแยกตามกลุ่มเป้าหมาย, 4) รายงานแยกตามพื้นที่ดำเนินการ
- 4.3.1.10 สามารถเรียกใช้งานฐานข้อมูลและทำงานร่วมกับระบบอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผ่านส่วนต่อประสานโปรแกรมประยุกต์ (Application Programming Interface: API)



(นางสาวสิระกาญจน์ มโนทัศน์นท์)



(นางสาวสุวรรณา สมเจริญศิลป์)



(นางสาวกขพร นิลปักษ์)

4.3.2 ผู้เสนอโครงการ/ผู้บันทึกข้อมูล ต้องสามารถดำเนินการได้ดังนี้เป็นอย่างน้อย

- 4.3.2.1 สามารถลงทะเบียนผู้เสนอโครงการ โดยเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมการปกครอง และจัดเก็บลงในระบบฐานข้อมูล Master Data ได้
- 4.3.2.2 สามารถขึ้นทะเบียนองค์กร โดยเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าได้เป็นอย่างน้อย และจัดเก็บลงในระบบฐานข้อมูล Master Data
- 4.3.2.3 สามารถจัดการข้อมูลผู้เสนอโครงการในฐานข้อมูล Master Data ตามสิทธิ์ที่ได้รับ
- 4.3.2.4 สามารถจัดการข้อมูลทะเบียนองค์กรในฐานข้อมูล Master Data ตามสิทธิ์ที่ได้รับ
- 4.3.2.5 สามารถจัดการและแสดงข้อมูลข้อเสนอโครงการ พร้อมพิมพ์แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการในรูปแบบเอกสารได้
- 4.3.2.6 สามารถเก็บและเรียกดูประวัติการแก้ไขข้อมูลข้อเสนอโครงการได้
- 4.3.2.7 สามารถระบุข้อมูลเป็นอื่นๆ พร้อมกรอกรายละเอียดได้ หากไม่มีข้อมูลในฐานข้อมูลพื้นฐานให้เลือกระบุ ได้แก่ ข้อมูลยุทธศาสตร์ เป็นต้น

4.3.3 นักบริหารจัดการ สข. ต้องสามารถดำเนินการได้อย่างน้อยดังนี้

- 4.3.3.1 สามารถกำหนดชุดคณะทำงานพิจารณากลับกรองโครงการ โดยสามารถเลือกเชื่อมโยงหรือไม่เชื่อมโยงกับชื่อชุดคณะทำงานในฐานข้อมูลคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานฯ ของระบบ e-Office พร้อมจัดทำใบลงทะเบียนได้

4.3.4 ผู้ประสาน สข. / นักวิชาการ ต้องสามารถดำเนินการได้อย่างน้อยดังนี้

- 4.3.4.1 สามารถเชื่อมโยงข้อมูลข้อเสนอโครงการกับฐานข้อมูลยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดของระบบฐานข้อมูล Master Data ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 4.3.4.2 สามารถจัดการและแสดงข้อมูลผลการกลับกรองโครงการ พร้อมพิมพ์แบบฟอร์มผลการกลับกรองโครงการในรูปแบบเอกสารได้

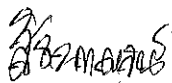
4.3.5 คณะกรรมการกลับกรองโครงการ ต้องสามารถดำเนินการได้อย่างน้อยดังนี้

- 4.3.5.1 สามารถเรียกดูรายละเอียดข้อเสนอโครงการในรูปแบบเดียวกับแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ พร้อมพิมพ์ในรูปแบบเอกสารได้

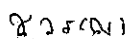
4.4 ระบบย่อยพื้นฐานของระบบยื่นข้อเสนอโครงการภายใต้ข้อตกลงเพื่อการปฏิบัติงาน (e-Proposal)

4.4.1 ระบบทะเบียนและตรวจสอบสิทธิ์

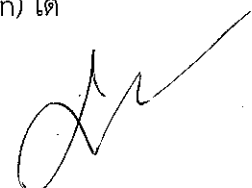
- 4.4.1.1 สามารถสมัครผู้ใช้งานระบบเพื่อขอรหัสผู้ใช้งาน และจัดการข้อมูลส่วนตัวผู้ใช้ได้
- 4.4.1.2 สามารถพิสูจน์ตัวตนผู้ใช้งาน (Authentication) ผ่านหน้าจอ Web Portal ได้ 2 รูปแบบ คือ 1) รูปแบบการล็อกอินด้วย Digital ID และ 2) รูปแบบการล็อกอินด้วยรหัสผู้ใช้งาน
- 4.4.1.3 สามารถจัดการและตรวจสอบสิทธิ์ผู้ใช้งาน (Authorization) ได้



(นางสาวสิระกาญจน์ มโนทัศน์นท์)



(นางสาวสุวรรณา สมเจริญศิลป์)



(นางสาวกชพร นิลปักษ์)

- 4.4.1.4 สามารถทำงานเชื่อมกับฐานข้อมูล Master Data ได้แก่ ทะเบียนพนักงาน สข., ทะเบียนภาคีเครือข่ายประเภทบุคคลได้
- 4.4.1.5 สามารถคลิกลิงค์เพื่อเข้าสู่ระบบงานต่างๆ ของ สข. ผ่านทางหน้าจอ Web Portal ได้

4.4.2 ระบบฐานข้อมูล Master Data

- 4.4.2.1 สามารถจัดการและแสดงทะเบียนพนักงาน สข. ได้
- 4.4.2.2 สามารถจัดการและแสดงทะเบียนภาคีเครือข่ายประเภทองค์กรได้
- 4.4.2.3 สามารถจัดการและแสดงทะเบียนภาคีเครือข่ายประเภทบุคคลได้
- 4.4.2.4 สามารถจัดการและแสดงข้อมูลยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัดได้
- 4.4.2.5 ต้องทำการ Migration Data จากตารางฐานข้อมูลภาคีเครือข่ายของระบบ e-Office มาเป็นข้อมูลตั้งต้นในระบบ
- 4.4.2.6 ภายหลังจากที่มีการปรับปรุงข้อมูล ระบบต้องทำการ Synchronize Data ไปยังฐานข้อมูลพนักงาน สข., ฐานข้อมูลภาคีเครือข่าย ของระบบ e-Office ตามช่วงเวลาที่ยูว่าจ้างกำหนด
- 4.4.2.7 พัฒนาส่วนต่อประสานโปรแกรมประยุกต์ (Application Programming Interface: API) ของชุดข้อมูล Master Data ตามที่ยูว่าจ้างกำหนด สำหรับบริการให้ระบบอื่นที่ต้องการเรียกใช้ข้อมูล

4.4.3 ระบบจัดการข้อมูลพื้นฐาน (Look up)

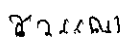
- 4.4.3.1 สามารถจัดการและแสดงข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ประเภทองค์กร, ลักษณะองค์กร, ประเภทข้อเสนอฯ, ประเภทวัตถุประสงค์ของโครงการ, ประเด็นดำเนินการ, กลุ่มเป้าหมายฯ, พื้นที่ดำเนินการ, โครงสร้างการบริหารโครงการ, อัตราค่าใช้จ่ายตามระเบียบ, หมวดหมู่เครื่องมือของ สข. เป็นต้น
- 4.4.3.2 ภายหลังจากที่มีการปรับปรุงข้อมูล ระบบต้องทำการ Synchronize Data ไปยังข้อมูลในฐานข้อมูลของระบบ e-Office ตามช่วงเวลาที่ยูว่าจ้างกำหนด
- 4.4.3.3 พัฒนาส่วนต่อประสานโปรแกรมประยุกต์ (Application Programming Interface: API) ของชุดข้อมูลพื้นฐานตามที่ยูว่าจ้างกำหนด สำหรับบริการให้ระบบอื่นที่ต้องการเรียกใช้ข้อมูล

4.4.4 ระบบติดตามสถานะ (Tracking)

- 4.4.4.1 สามารถแสดงข้อมูลผลการ Tracking ตั้งแต่เสนอ Proposal จนถึงปิดโครงการ (End To End Process) ได้



(นางสาวสิระกาญจน์ มโนทัศน์นท์)



(นางสาวสุวรรณา สมเจริญศิลป์)



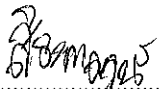
(นางสาวกชพร นิลปักษ์)

4.5 ปรับปรุงระบบรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลง (e-Contract)

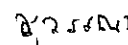
- 4.5.1 สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากฐานข้อมูลของระบบ e-Proposal ได้แก่ หลักการ, วัตถุประสงค์, ผลที่คาดว่าจะได้รับ, กิจกรรมหลักและงบประมาณ, ตัวชี้วัด/เครื่องมือ/ยุทธศาสตร์ เป็นต้น มาใช้เป็นข้อมูลตั้งต้นในระบบเพื่อทำการปรับปรุงแก้ไข โดยไม่กระทบกับข้อมูลในฐานข้อมูลของระบบ e-Proposal ได้
- 4.5.2 สามารถเก็บและเรียกดูประวัติการแก้ไขข้อมูลได้
- 4.5.3 สามารถส่งเมลแจ้งเตือนอัตโนมัติในกระบวนการตรวจสอบเอกสารส่งงานงวดได้
- 4.5.4 ปรับปรุงรูปแบบการพิมพ์เอกสาร โดยแยกการพิมพ์เอกสารออกเป็น 2 ทางเลือก คือ พิมพ์ร่างเอกสาร และ พิมพ์เอกสารสมบูรณ์ก่อนลงนาม โดยเอกสารที่พิมพ์ออกจากทั้ง 2 ทางเลือก ให้มีความแตกต่างกันชัดเจน เช่น มีลายน้ำ หรือ ใส่ไอคอนที่ไม่สามารถทำการลอกเลียนแบบได้ เป็นต้น
- 4.5.5 สามารถจัดการและแสดงข้อมูลผลการปฏิบัติงานในระหว่างการดำเนินงานของโครงการได้
- 4.5.6 สามารถจัดเก็บข้อมูลความเคลื่อนไหวสำคัญของกระบวนการส่งมอบผลงานเพื่อส่งข้อมูลไปแสดงผลในระบบติดตาม (Tracking)

4.6 ปรับปรุงระบบงานสารสนเทศ e-Office

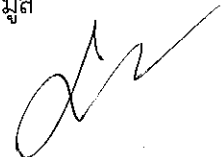
- 4.6.1 สามารถเชื่อมโยงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลในระบบฐานข้อมูล Master Data และระบบจัดการข้อมูลพื้นฐาน (Look up) ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 4.6.2 เชื่อมโยงข้อมูลประมาณการค่าใช้จ่ายของกิจกรรมหลักในโครงการข้อตกลง จากฐานข้อมูลของระบบ e-Proposal มาเป็นข้อมูลตั้งต้นในระบบ
- 4.6.3 ปรับปรุงหน้าจอบันทึกรายรับของงานการเงิน ในกรณีเป็นการรับเงินข้อตกลง ให้แยกประเภทการรับเงินออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ การรับคืนเงินข้อตกลง และการรับดอกเบี้ยข้อตกลง
- 4.6.4 สามารถจัดเก็บข้อมูลความเคลื่อนไหวสำคัญของกระบวนการจัดทำโครงการข้อตกลงและเบิกจ่ายเงินงวดเพื่อส่งข้อมูลไปแสดงผลในระบบติดตาม (Tracking)
- 4.6.5 ภายหลังจากที่มีการปรับปรุงข้อมูล ระบบต้องทำการ Synchronize Data ไปยังฐานข้อมูลของระบบ Master Data ตามช่วงเวลาที่คุณว่าจ้างกำหนด
- 4.6.6 ปรับปรุงส่วนแสดงผลสรุปข้อมูลสำหรับผู้บริหาร
- 4.6.6.1 สามารถแสดงและส่งออกข้อมูลงานพัสดุในรูปแบบตารางและ/หรือกราฟสถิติตามความเหมาะสมของข้อมูล อย่างน้อย 2 ชุดข้อมูล
- 4.6.6.2 สามารถแสดงและส่งออกข้อมูลงานการเงินในรูปแบบตารางและ/หรือกราฟสถิติตามความเหมาะสมของข้อมูล อย่างน้อย 2 ชุดข้อมูล
- 4.6.6.3 สามารถแสดงและส่งออกข้อมูลด้านแผนและผลการดำเนินงานในรูปแบบตารางและ/หรือกราฟสถิติตามความเหมาะสมของข้อมูล อย่างน้อย 2 ชุดข้อมูล



 (นางสาวสิระกาญจน์ มโนทัศน์)



 (นางสาวสุวรรณา สมเจริญศิลป์)



 (นางสาวกชพร นิลปักข์)

4.6.6.4 สามารถแสดงและส่งออกข้อมูลงานข้อตกลงในรูปแบบตารางและ/หรือกราฟสถิติตามความเหมาะสมของข้อมูล อย่างน้อย 2 ชุดข้อมูล

4.6.6.5 สามารถแสดงและส่งออกข้อมูลเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการในรูปแบบตารางและ/หรือกราฟสถิติตามความเหมาะสมของข้อมูล อย่างน้อย 2 ชุดข้อมูล

4.7 จัดทำคู่มือและจัดอบรมการใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้นให้แก่บุคลากร สช. 2 กลุ่มๆ ละ 1 ครั้ง ได้แก่ 1) กลุ่มผู้ดูแลระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และ 2) กลุ่มผู้ใช้งานระบบที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน

5. หลักเกณฑ์การพิจารณา

สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอราคาจากเกณฑ์ราคารวมที่เสนอ

6. งบประมาณ

1,578,000.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

7. กำหนดวันยื่นราคา

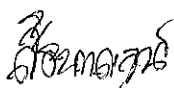
ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดวันยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอโดยภายในกำหนดวันยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

8. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

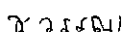
ภายใน 365 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

9. งานที่ต้องส่งมอบ

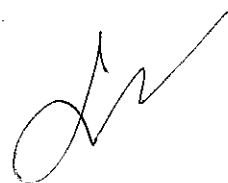
- 9.1 เอกสารแผนการดำเนินโครงการพัฒนาระบบงานและแนวทางการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) จำนวน 2 ฉบับ พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์รูปแบบ Word และ PDF บันทึกบนวีสดูจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด
- 9.2 ระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นตามขอบเขตเขตงานข้อ 4.2 - 4.6 พร้อมไฟล์ติดตั้งระบบบันทึกบนวีสดูจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 2 ชุด
- 9.3 รายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 2 ฉบับ พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์รูปแบบ Word และ PDF บันทึกบนวีสดูจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 1 ชุด ซึ่งประกอบด้วยโดยเนื้อหาดังต่อไปนี้
 - 1) ความต้องการของระบบ (Software Requirement Specification)
 - 2) แผนผังอธิบายกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process), ER Diagram และ Data Dictionary
 - 3) ผลการทดสอบระบบ



(นางสาวสิระกาญจน์ มโนทัศน์ันท์)



(นางสาวสุวรรณา สมเจริญศิลป์)



(นางสาวกชพร นิลปักษ์)

- 9.4 คู่มือการติดตั้งระบบ จำนวน 2 ฉบับ พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์รูปแบบ Word และ PDF บันทึกบนวัสดุจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 1 ชุด
- 9.5 คู่มือการใช้งานระบบของผู้ใช้ 2 กลุ่มๆละ 2 ชุด ได้แก่ 1) กลุ่มผู้ดูแลระบบ และ 2) กลุ่มผู้ใช้งานระบบที่เกี่ยวข้อง จำนวนกลุ่มละ 2 ฉบับ พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์รูปแบบ Word และ PDF บันทึกบนวัสดุจัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 1 ชุด

10. เงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามสัญญาโดยแบ่งเป็นงวดๆ จำนวน 5 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนร้อยละ 5 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา

เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังต่อไปนี้

- 1) เอกสารแผนการดำเนินโครงการพัฒนาระบบงานและแนวทางการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ตามขอบเขตงานข้อ 9.1

แล้วเสร็จภายใน 20 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 เป็นจำนวนร้อยละ 20 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา

เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังต่อไปนี้

- 1) รายงานแนวคิดการออกแบบหน้าจอร์บบ
- 2) รายงานการออกแบบระบบ ตามขอบเขตงานข้อ 4.4.1-4.4.3
- 3) ส่วนแสดงผลสรุปข้อมูลสำหรับผู้บริหาร ที่ปรับปรุงตามขอบเขตงานข้อ 4.6.6.1-4.6.6.2

แล้วเสร็จภายใน 90 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 เป็นจำนวนร้อยละ 20 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา

เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังต่อไปนี้

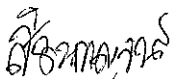
- 1) ระบบทะเบียนและตรวจสอบสิทธิ์ ตามขอบเขตงานข้อ 4.4.1
- 2) ระบบฐานข้อมูล Master Data ตามขอบเขตงานข้อ 4.4.2
- 3) ระบบจัดการข้อมูลพื้นฐาน (Look up) ตามขอบเขตงานข้อ 4.4.3
- 4) รายงานการออกแบบระบบ ตามขอบเขตงานข้อ 4.5, 4.6.1-4.6.5, 4.6.6.1-4.6.6.3

แล้วเสร็จภายใน 180 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

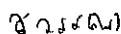
งวดที่ 4 เป็นจำนวนร้อยละ 25 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา

เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังต่อไปนี้

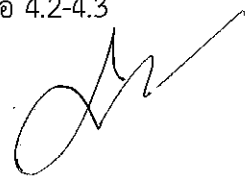
- 1) ระบบจัดการข้อเสนอโครงการ (e-Proposal) ตามขอบเขตงานข้อ 4.2-4.3



(นางสาวสิระกาญจน์ มโนทัศน์)



(นางสาวสุวรรณา สมเจริญศิลป์)



(นางสาวกชพร นิลปักษ์)

- 2) ระบบติดตามสถานะ (Tracking) ตามขอบเขตงานข้อ 4.4.4
- 3) ระบบรายงานผลการดำเนินงานตามข้อตกลง (e-Contract) ที่ปรับปรุงตามขอบเขตงานข้อ 4.5
- 4) ระบบงานสารสนเทศ e-Office ที่ปรับปรุงตามขอบเขตงานข้อ 4.6.1-4.6.5
- 5) รายงานการออกแบบส่วนแสดงผลสรุปข้อมูล ตามขอบเขตงานข้อ 4.6.6.1-4.6.6.5

แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนร้อยละ 30 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา

เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานดังต่อไปนี้

- 1) ส่วนแสดงผลสรุปข้อมูลสำหรับผู้บริหาร ที่ปรับปรุงตามขอบเขตงานข้อ 4.6.6.3-4.6.6.5
- 2) รายงานฉบับสมบูรณ์ ตามขอบเขตงานข้อ 9.3
- 3) ดำเนินการอบรมแล้วเสร็จและส่งมอบคู่มือการใช้งานระบบของกลุ่มผู้ดูแลระบบ และคู่มือการใช้งานระบบกลุ่มผู้ใช้งานระบบ ตามขอบเขตงานข้อ 9.4-9.5 พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์รูปแบบ Word และ PDF บันทึกบทวิเคราะห์จัดเก็บข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 1 ชุด

แล้วเสร็จภายใน 365 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน

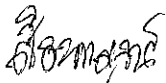
ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ ภายใน 1 ปีนับแต่วันที่ได้ส่งมอบงานและตรวจรับงวดสุดท้ายครบถ้วนแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 2 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

12. อัตราค่าปรับ

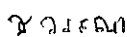
หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าจ้างตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

13. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันอัตราร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างมามอบไว้แก่ สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) ณ วันทำสัญญาเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และหลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา สช. จะคืนหลักประกันสัญญาให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบตามสัญญาแล้ว



(นางสาวสิระกาญจน์ มโนทัศน์ันท์)



(นางสาวสุวรรณา สมเจริญศิลป์)



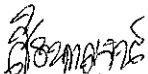
(นางสาวกชพร นิลปักษ์)

14. กรรมสิทธิ์ของผลงาน

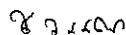
ลิขสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาของระบบที่พัฒนา เอกสารทุกฉบับ และสิ่งอื่นใดที่พัฒนาขึ้นจากการว่าจ้างนี้ ถือเป็นของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ที่นำมาใช้ระหว่างการพัฒนา และทำการใด อันเป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ต่อบุคคลที่สาม หากเกิดความเสียหายจากการละเมิดลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายทั้งหมด

15. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

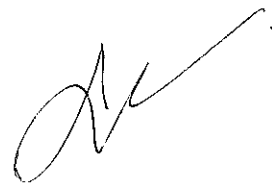
กลุ่มงานเทคโนโลยีดิจิทัล (กท.) สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) ชั้น 3 อาคารสุขภาพแห่งชาติ 88/39 ถนนติวานนท์ 14 หมู่ที่ 4 ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 028329125 หรือ www.nationalhealth.or.th



(นางสาวสิระกาญจน์ มโนทัศน์ันท์)



(นางสาวสุวรรณา สมเจริญศิลป์)



(นางสาวกชพร นิลปักษ์)