

## ขอบเขตของงาน

### จ้างเหมาบริการระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์

#### 1. ความเป็นมา

สช.เป็นองค์กรประสานงานที่ต้องมีการจัดประชุมอยู่อย่างต่อเนื่อง จึงได้นำระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) มาใช้สนับสนุนการจัดประชุม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการประชุมให้แก่บุคลากรและผู้ร่วมประชุม ช่วยลดการใช้ใช้กระดาษและวัสดุสิ้นเปลืองในการจัดทำเอกสาร และสามารถสนับสนุนการบริหารการประชุมทางไกลได้ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้มีบริการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

#### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการประชุม การทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และมีระบบที่พร้อมสนับสนุนการบริหารการประชุมทางไกล

#### 3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือ ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างดังกล่าวและถ้าเป็นผู้ประกอบการ SMEs ให้แนบหลักฐานด้วย

(นางสาวชลิตา มีสมวัฒน์)

ประธานกรรมการ

(นางสาวกรรณิกา ดีใจ)

กรรมการ

(นางภคฉันทน์ ทองเหลืองสุข)

กรรมการ

3.8 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

#### 4. ขอบเขตเนื้องานที่จะจ้าง

##### 4.1 ขอบเขตของบริการ

- 4.1.1 ให้บริการระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์บนบริการคลาวด์ที่ได้มาตรฐานสากล โดยมีคุณสมบัติของระบบตามขอบเขตของงานข้อ 4.2 และ 4.3 จำนวน 1 ระบบ
- 4.1.2 ให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม โดยมีคุณสมบัติของเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตตามขอบเขตของงานข้อ 4.4 จำนวน 20 เครื่อง
- 4.1.3 มีคู่มือการใช้งานระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์แบบออนไลน์
- 4.1.4 ผู้เสนอราคาต้องมีช่องทางการแจ้งปัญหา ได้แก่ เบอร์โทรศัพท์ และ e-mail สำหรับติดต่อ

##### 4.2 คุณสมบัติการทำงานของระบบ

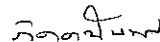
- 4.2.1 ฟังก์ชันการทำงานของระบบงาน รองรับกระบวนการประชุมอย่างน้อย ดังนี้
  - ก. การเตรียมวาระ/ประเด็น
  - ข. จัดการเอกสารประกอบการประชุม
  - ค. จัดการผู้เข้าประชุม
  - ง. การเชิญประชุมและการตอบรับการเข้าร่วมประชุมจากระบบ
  - จ. การบันทึกมติการประชุม
  - ฉ. การแสดงความคิดเห็นของผู้เข้าประชุม
  - ช. การรับรองรายงานการประชุม
  - ซ. การสร้างรายงานสรุปการประชุม
  - ณ. การค้นหาข้อมูลการประชุมส่วนต่างๆ



(นางสาวชลิตา มีสมวัฒน์)  
ประธานกรรมการ



(นางสาวกรรณิกา ดีใจ)  
กรรมการ



(นางภัคณันท์ ทองเหลืองสุข)  
กรรมการ

- 4.2.2 สามารถทำงานได้บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยมีระบบรักษาความปลอดภัยของระบบในการเข้าถึงระบบงาน และมีลักษณะการทำงานเป็น Web based application โดยสามารถใช้งานผ่านเว็บเบราว์เซอร์อย่างน้อย 4 ประเภทได้เป็นอย่างดี ได้แก่ Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Safari โดยที่ทุกเบราว์เซอร์มีเวอร์ชันไม่ต่ำกว่าเวอร์ชันล่าสุด 2 ระดับ
- 4.2.3 สามารถแสดงผลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมในอุปกรณ์ที่มีขนาดต่างกัน (Responsive)
- 4.2.4 มีฟังก์ชันการทำงานที่สามารถกำหนดบทบาทของผู้ใช้งานระบบ เช่น ผู้ดูแลระบบ เลขการประชุม องค์กรประชุม และ ผู้เข้าร่วมประชุม
- 4.2.5 มีระบบบริหารจัดการผู้ใช้งานระบบ เพื่อรองรับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลโดยจะต้องมีการระบุผู้ใช้และรหัสผ่านทุกครั้งก่อนเข้าสู่ระบบและกำหนดสิทธิการเข้าถึงของผู้ใช้แบบรายบุคคล ให้เห็นเฉพาะการประชุมที่มีสิทธิ
- 4.2.6 มีการแจ้งเตือนและส่งรายละเอียดการประชุมโดยส่งเข้าไปกับผู้เข้าร่วมประชุม ผ่านทาง e-mail
- 4.2.7 มีระบบจัดเก็บประวัติการใช้งานระบบของผู้ใช้ โดยจัดเก็บบัญชีผู้ใช้ วัน เวลา เมื่อมีการเข้าสู่ระบบ การเพิ่มข้อมูลครั้งแรกของรายการนั้นๆ การแก้ไขข้อมูลล่าสุดทุกครั้ง
- 4.2.8 ทุกระบบงานสามารถเรียกดูข้อมูลที่จัดเก็บไว้ได้ตามสิทธิ์ที่กำหนด
- 4.2.9 สามารถจัดพิมพ์รายงานการประชุมที่สร้างจากระบบได้

### 4.3 คุณสมบัติเชิงเทคนิคของระบบ (Technical Specification)

- 4.3.1 ระบบพัฒนาด้วยเครื่องมือประเภท Open Source Platform
- 4.3.2 ระบบสามารถรองรับระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database Management System)
- 4.3.3 สถาปัตยกรรมของระบบออกแบบโดยใช้ภาษาโปรแกรมที่เป็นมาตรฐานและได้รับการยอมรับ เช่น PHP, XML, HTTP, HTTPS
- 4.3.4 รองรับมาตรฐาน LDAP, SSL
- 4.3.5 ซอฟต์แวร์ของระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ ต้องติดตั้งอยู่บนระบบบริการคลาวด์ที่ใช้โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Infrastructure as a Service) ที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย และมีศูนย์คอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองอีก 2 ศูนย์คอมพิวเตอร์

(นางสาวชลิตา มีสมวัฒน์)  
ประธานกรรมการ

(นางสาวกรรณิกา ดีใจ)  
กรรมการ

(นางภักคนันท์ ทองเหลืองสุข)  
กรรมการ

- 4.3.6 ระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ อยู่บนโครงสร้างพื้นฐานที่ผ่านมาตรฐานดังนี้เป็นอย่างน้อย
- ก. รักษามาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของโครงสร้างพื้นฐานบนระบบบริการคลาวด์ ตามมาตรฐาน ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC 27001 เวอร์ชัน 2013
  - ข. รักษามาตรฐานความต่อเนื่องทางธุรกิจของโครงสร้างพื้นฐานบนระบบบริการคลาวด์ ตามมาตรฐานการสร้างต่อเนื่องทางธุรกิจ ISO/IEC 22301
  - ค. มีระบบบริหารจัดการของโครงสร้างพื้นฐานบนระบบบริการคลาวด์ ตามมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัย Cloud Security แนวปฏิบัติ CSA Security, Trust & Assurance Registry (STAR) Level 2 และ ISO/IEC 27017
- 4.3.7 มีระบบสำรองข้อมูล มีการสำรองข้อมูลจากศูนย์คอมพิวเตอร์หลักไปยังศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Offsite Backup) โดยสร้างความต่อเนื่องให้ระบบ Virtual Machine สามารถให้บริการได้ในกรณี ศูนย์คอมพิวเตอร์หลักเสียหาย และสามารถตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังได้ 7 วัน
- 4.3.8 การันตีระดับการให้บริการ (Service Level Agreement) เพื่อเป็นการประกันคุณภาพระหว่าง ผู้ใช้บริการและผู้ให้บริการที่ระดับความพร้อมใช้ 99.50%

#### 4.4 คุณสมบัติของเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 20 เครื่อง

- 4.4.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) ที่มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา ไม่น้อย กว่า 1.8 GHz
- 4.4.2 สามารถเข้าถึงระบบคลาวด์ ด้วยสัญญาณ WIFI ไม่น้อยกว่า (802.11b/g/n/ac), Bluetooth และ GPS
- 4.4.3 มีขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า 9.7 นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2,048x1,536 Pixel ที่ผลิต หลังจากปี พ.ศ.2560
- 4.4.4 มีหน้าจอสัมผัสแบบ TFT หรือ IPS หรือ PLS หรือ SUPER AMOLED
- 4.4.5 มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB
- 4.4.6 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- 4.4.7 มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 1.2 Megapixel
- 4.4.8 มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel
- 4.4.9 ระบบปฏิบัติการของเครื่องต้องสามารถจำกัดสิทธิ์ในการติดตั้งโปรแกรมที่ไม่ได้รับอนุญาตได้

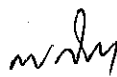
#### 5. หลักเกณฑ์การพิจารณา

สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอราคาจากเกณฑ์การรวมที่เสนอ



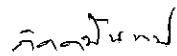
(นางสาวชลิตา มีสมวัฒน์)

ประธานกรรมการ



(นางสาวกรรณิกา ดีใจ)

กรรมการ



(นางภัคณันท์ ทองเหลืองสุข)

กรรมการ

6. งบประมาณ

430,000.00 บาท (สี่แสนสามหมื่นบาทถ้วน)

7. กำหนดวันยื่นราคา

ไม่น้อยกว่า 30 วัน นับตั้งแต่วันเสนอราคา

8. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาบริการเป็นจำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2565

9. เงื่อนไขการชำระเงิน

สข. จะเบิกจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือน หลังผู้ให้บริการส่งใบแจ้งหนี้ค่าบริการรายเดือนภายใน 10 วันของเดือนถัดไป

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างนี้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น ดังนี้

10.1 ผู้เสนอราคาต้องสามารถตอบสนองต่อการแจ้งปัญหาจากสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สข.) โดยทางโทรศัพท์ โทรสารและ e-Mail โดยให้บริการได้ต่อเนื่อง ตลอด 24 ชม. 7 วันต่อสัปดาห์ และมีศูนย์ให้ความช่วยเหลือ (Help Desk) ตลอด 24 ชม. 7 วันต่อสัปดาห์

10.2 ในกรณีที่อุปกรณ์ที่อยู่ในขอบเขตของงานนี้เสียหายผู้ให้บริการต้องมีอุปกรณ์สำรองพร้อมเปลี่ยนให้สามารถใช้ได้อย่างสมบูรณ์ ภายในระยะเวลา 4 ชั่วโมงทำการนับตั้งแต่ได้รับแจ้งจาก สข. หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องเสียค่าปรับแก่ สข. ในอัตราต่อวัน วันละ 50 บาทต่อชิ้นอุปกรณ์

10.3 ผู้เสนอราคาต้องสามารถให้คำปรึกษา ตอบปัญหาการใช้งาน ข้อเสนอแนะ ข้อควรปฏิบัติและข้อห้ามต่างๆ สำหรับบริการขอบเขตของงานนี้ได้

10.4 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ให้บริการดูแลระบบบริการคลาวด์ ปรับปรุงและบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ระบบบริหารการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ และ ส่วนพัฒนาเพิ่มเติม ตลอดระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาที่ได้ลงนามรับจ้างดำเนินงานกับ สข.

(นางสาวชลิตา มีสมวัฒน์)

ประธานกรรมการ

(นางสาวกรรณิกา ดีใจ)

กรรมการ

(นางภัคคณันท์ ทองเหลืองสุข)

กรรมการ

## 11. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถให้บริการ หรือแก้ไขให้บริการกลับมาใช้งานได้ตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าจ้างตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

## 12. เงื่อนไขอื่นๆ

ข้อตกลงการใช้งานและการรับประกันเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 20 เครื่อง

12.1 ในกรณีที่เกิดความบกพร่อง หรือติดปัญหาเกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต สข.สามารถแจ้งเหตุขัดข้องให้กับผู้เสนอราคา ทุกวันทำการ ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง ทั้งทางโทรศัพท์หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

12.2 ผู้เสนอราคาต้องรับประกันความพร้อมใช้งานของอุปกรณ์ตามรายละเอียดข้อกำหนดของผู้ผลิตเป็นอย่างน้อย ส่วนการนำเข้าเนื้อหาและข้อมูลต่างๆ สู่เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตนั้นไม่อยู่ในขอบข่ายการรับประกันของผู้เสนอราคา

12.3 ส่วนที่ สข.รับประกันนอกเหนือจากการรับประกันโดยผู้เสนอราคา

12.4 สข.จะระวังเรื่องข้อมูลความเป็นส่วนตัวหรือการละเมิดลิขสิทธิ์ต่างๆ ที่จะนำเข้าอุปกรณ์ หากเกิดการละเมิดลิขสิทธิ์ใดๆ ที่เกิดขึ้นจากข้อมูลในเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต สข.เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขในความผิดนั้น

12.5 กรณีเกิดความชำรุดเสียหายที่นอกเหนือจากการรับประกันตัวเครื่องโดยผู้ผลิต เกิดขึ้นกับเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต ขณะอยู่ในความครอบครองของ สข. สข.จะดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตกลับคืนมาในสภาพใช้งานได้ ไม่ด้อยไปกว่าเดิมภายในเวลาที่ได้ทำการตกลงกัน

12.6 กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตสูญหายขณะอยู่ในความครอบครองของ สข. สข.ต้องนำเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตใหม่ที่มีคุณภาพและความสามารถใช้งานไม่ด้อยกว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ตเดิมมาทดแทนให้ผู้เสนอราคา ภายในเวลาที่ได้ทำการตกลงกัน

12.7 หลังจากครบกำหนดสัญญา สข.จักส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต คืนให้กับผู้เสนอราคา ภายในระยะเวลาที่ตกลงกัน

(นางสาวชลิตา มีสมวัฒน์)  
ประธานกรรมการ

(นางสาวกรรณิกา ดีใจ)  
กรรมการ

(นางภัคคณินท์ ทองเหลืองสุข)  
กรรมการ

### 13. การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

เพื่อให้ไปเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 นโยบายของรัฐบาลและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สช. จึงขอให้ผู้รับจ้างโปรดอ่านและทำความเข้าใจข้อความดังต่อไปนี้

ผู้รับจ้างยินยอมให้ สช. ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทำการเก็บ รวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้รับจ้างได้ในเงื่อนไขดังต่อไปนี้

13.1 ข้อมูลที่ท่านได้กรอกลงในเอกสารนี้จะถูกนำไปใช้เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2550 กฎหมายเฉพาะอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่ สช. จะต้องปฏิบัติตาม

13.2 สช. จะนำข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปใช้เพื่อประโยชน์ของท่านเองในกิจการทั้งปวงที่เกี่ยวกับการจ้างงาน และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการดังกล่าว

13.3 สช. จะทำลายข้อมูลที่ให้มานี้ภายใน 10 ปีนับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ลงนามในสัญญาจ้างเรื่องนั้นๆ

13.4 ผู้รับจ้างที่เป็นเจ้าของข้อมูลมีสิทธิตามกฎหมายดังต่อไปนี้

13.4.1 สิทธิในการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองให้ถูกต้องสมบูรณ์เป็นปัจจุบันภายใต้ประกาศของ สช. เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

13.4.2 สิทธิในการเข้าถึงหรือขอรับรองสำเนาถูกต้องเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองหรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอม

13.4.3 สิทธิในการขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนเองจาก สช.

13.4.4 สิทธิในการให้ สช. เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนเองในขณะที่ตนเองไม่ได้ให้ความยินยอมในการ เก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

13.4.5 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีสิทธิร้องเรียนในกรณีที่บุคคลหรือนิติบุคคลที่ สช. มอบหมายให้ดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล พนักงาน ลูกจ้างของ สช. ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยติดต่อได้ที่เบอร์ 02 832 9127 ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ

### 14. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

งานพัสดุ สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) ชั้น ๓ อาคารสุขภาพแห่งชาติ ๘๘/๓๔ ถนนติวานนท์ ๑๔ หมู่ที่ ๔ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทร. ๐๒ ๘๓๒ ๙๐๓๒ หรือ [www.nationalhealth.or.th](http://www.nationalhealth.or.th)

(นางสาวชลิตา มีสมวัฒน์)

ประธานกรรมการ

(นางสาวกรรณิกา ดีใจ)

กรรมการ

(นางภัคณันท์ ทองเหลืองสุข)

กรรมการ